

.....
(imię i nazwisko kandydata)

Jasło, dnia 2025 r.

.....¹
(PESEL)

.....
(adres zamieszkania ucznia, kod pocztowy)

**Dyrektor
II Liceum Ogólnokształcącego
im. pplk. Józefa Modrzejewskiego
w Jasle**

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY I REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

Proszę o przyjęcie mnie do klasy:

liczba punktów
(wypełnia Komisja
Rekrutacyjna)

- 1) o profilu
2) o profilu
3) o profilu
4) o profilu

IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW ²	ADRESY RODZICÓW ³	NUMER TELEFONU/ ADRES E-MAIL
matka:		
ojciec:		

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją dotyczącą przetwarzania danych zamieszczona na odwrocie wniosku.

.....⁴
(podpis rodzica)

.....
(podpis kandydata)

¹ w przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

² w przypadku kandydata pełnoletniego

³ w przypadku kandydata pełnoletniego - imiona rodziców

⁴ w przypadku kandydata niepełnoletniego

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji jest II Liceum Ogólnokształcące im. ppłk. J. Modrzejewskiego z siedzibą w Jaśle .

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych osobiście lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod.edu@powiat.jaslo.pl.

Dane osobowe kandydatów oraz rodziców będą przetwarzane **w celu przeprowadzenia rekrutacji** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 RODO tj. przepisów prawa, które określają treść wniosku o przyjęcie do szkoły i jego załączników oraz, zasady dostosowania placówki do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, a także zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.

Podanie danych określonych w przepisach oświatowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w rekrutacji. Dodatkowe dane podajesz i dołączasz stosowne dokumenty jeżeli mogą mieć one wpływ na wynik rekrutacji i zgadzasz się na ich przetwarzanie.

Odbiorcami danych zawartych we wniosku mogą być uprawnione podmioty zapewniające obsługę informatyczną procesu naboru – działające na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący szkoły, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być ponadto udostępniane szkole podstawowej/gimnazjum, do którego uczęszczał kandydat jeśli szkoła ta aktywnie wspiera go w procesie rekrutacji, w szczególności poprzez przekazywanie danych bezpośrednio do systemu elektronicznego.

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy szkołami wskazanymi w liście preferencji w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania wolnych miejsc.

Dane przetwarzane będą przez okres wskazany w przepisach prawa tj. dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu. Oznacza to, że decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie, ani nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Rodzicom/opiekunom prawnym bądź pełnoletniemu kandydatowi **przysługuje prawo:**

- dostępu do danych osobowych oraz uzyskania ich kopii,
- żądania poprawiania, uzupełniania lub usunięcia danych osobowych (wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji),
- ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

Rodzicom/opiekunom prawnym bądź pełnoletniemu kandydatowi, jeżeli stwierdzi, że przetwarzania danych w procesie rekrutacji narusza przepisy prawa **przysługuje prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych w II Liceum Ogólnokształcącym im. ppłk. J. Modrzejewskiego w Jaśle uzyskasz w sekretariacie szkoły .